



Hygienekonzept

geändert mit Wirkung zum 26.10.2020

**Es gelten grundsätzlich die Regelungen der aktuellen Schulmails,
und der aktuellen
(Coronabetreuungsverordnung – CoronaBetrVO)**

konkretisiert für die Hugo Kükelhaus Schule:

Im Grundsatz findet Regelbetrieb statt.

Es dürfen nur Schüler*innen beschult werden, die keinerlei Symptome von Covid19 aufweisen. Sollte ein Kind während der Schulzeit Krankheitssymptome aufweisen, muss es umgehend abgeholt werden. Kinder mit Symptomen werden der Krankenschwester vorgestellt und isoliert. Bei Schnupfen soll das Kind für 24h zu Hause beobachtet werden. Treten neben Schnupfen keinerlei weitere Symptome auf darf das Kind zur Schule kommen.

Im Taxi ist ein Mund Nase Schutz zu tragen.

Unterricht:

Es wird ausschließlich im Klassenverband unterrichtet. Lerngruppen können nur aus dem Klassenverband eingerichtet werden.

Die Sitzordnung und die Anwesenheit aller Personen muss aufgrund der Rückverfolgbarkeit dokumentiert werden!

Die Unterrichtsräume sind regelmäßig, mindestens alle 20 Minuten für 3-5 Minuten zu lüften.

Alternativ kann nach den Angaben der APP CO2 Timer gelüftet werden.

Eine Durchmischung verschiedener Lerngruppen wird sofern möglich vermieden.

Ausnahme: Für den Sportunterricht stehen nicht genügend Hallenzeiten zur Verfügung. Dort können zwei Klassen zusammen Sport machen.

Aufgrund der Behinderungen vieler SuS ist ein Sportunterricht draußen nicht immer möglich.

Mit Sekreten kontaminierte Flächen sind umgehend fachgerecht (Einmaltücher – Wisch und Weg) zu reinigen.

Die LuL achten darauf, dass sich die SuS regelmäßig und gründlich die Hände waschen. Dabei ist jedoch darauf zu achten, dass die Haut durch zu häufiges Händewaschen nicht geschädigt wird. Falls SuS empfindliche Haut haben, sollen die Eltern Handcreme mitgeben. Diese darf nur von dem/der jeweiligen Schüler*innen benutzt werden



Mund Nase Schutz:

Alle an der Schule anwesenden Personen müssen einen Mund-Nase- Schutz innerhalb des Schulgebäudes und auf dem Schulgelände tragen.

Die korrekte Handhabung ist mit den SuS regelmäßig einzuüben.

Der Schulleiter kann in begründeten Einzelfällen für einzelne SuS Ausnahmen vom Tragen des MNS auf dem Schulgelände aussprechen.

Im Unterricht der Klassen 5-10 muss ein MNS auch am Sitzplatz getragen werden. Die Lehrkräfte können hiervon zeitweise aus pädagogischen Gründen abweichende Regelungen treffen, wenn der Mindestabstand von 1,5m eingehalten werden kann. Lehrkräfte können den MNS ablegen wenn sie im Unterricht 1,5m Abstand einhalten können.

Innerhalb der Primarstufe müssen innerhalb der jeweils eigenen Klasse keine Masken getragen werden. Auch wenn die SuS nicht an ihrem festen Platz sitzen.

Für besondere Situationen stehen FFP2 Masken zur Verfügung.

Pausen:

Normalpause 11:00 und 13.30 Uhr:

Alle Schüler*innen sind draußen im Alt- oder Neubaubereich. Die Klassen der Primarstufen und die Klassen S1 und S2 machen auf dem Neubauhof und im Wald Pause. Die anderen Klassen auf den Altbauhöfen. Die aufsichtführenden Lehrer beziehen ihre Positionen nach Aufsichtsplan.

Regenpause 11:00 und 13.30 Uhr

Bei Regenpause verbringen alle Klassen die Pause im Klassenraum.

Matschpause (Wiese Neubau gesperrt) 11:00 und 13.30 Uhr:

Regelung wie Normalpause. Die Wiese darf/sollte nicht betreten werden aber natürlich der gepflasterte Bereich und der Wald.

Schnee- und Kältepause:

Pausenregelung wie bei der Normalpause 11:00 bzw. 13:30, jedoch Sperrung des Waldes. Rollstuhlfahrer oder Schüler mit Ausnahmegenehmigung (Erkältungsanfälligkeit etc.) dürfen im PZ bleiben und werden dort von der jeweiligen Waldaufsicht beaufsichtigt.

Pausenangebote entfallen.

Alle Schüler*innen tragen immer Maske (außer bei Nahrungsaufnahme).

Pflege und Therapie:

Pflege und Therapie erfolgt nach den Hygienevorgaben des Schulträgers.

Desinfektionsmittel, Seife, Handschuhe, FFP2 Masken stehen in ausreichendem Maße zur Verfügung.



Snoezelraum

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es darf max. ein SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

1. Möglichkeit: Die SuS liegen auf Handtüchern, diese werden nur von einer Person benutzt und regelmäßig gereinigt. Die SuS sollen ihre eigenen Handtücher mitbringen. Im Ausnahmefall können bei Fr. Karatay Handtücher geliehen werden.
2. Möglichkeit: Die Flächen mit denen SuS in Kontakt kommen werden mit Desinfektionstüchern oder sonstigen Einmalwischtüchern gereinigt.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

Lehrküche

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Vor Beginn der Tätigkeiten sind die Hände gründlich zu waschen. Eine Handdesinfektion Pflicht. Bei der Zubereitung von Speisen ist ein Mundschutz zu tragen.

Alle Flächen werden gründlich gereinigt. Alles Geschirr, Bestecke, Töpfe etc. sind nach Möglichkeit in der Spülmaschine zu reinigen.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

Schulkiosk

1. Vor Aufnahme der Tätigkeit sind die Hände aller Personen gründlich zu waschen und zu desinfizieren.
2. Bei der Zubereitung von Speisen muss durchgängig Mundschutz getragen werden.
3. Es müssen durchgängig Einmalhandschuhe getragen werden. Handschuhe sind nach jeder Gesichtsberührung zu wechseln.
4. Beim Verkauf müssen Masken und Handschuhe getragen werden. Ware nur mit Zange berühren.
5. Schlangenbildung vor dem Verkaufsstand ist zu vermeiden.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.



PC Raum

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen (auch wer an welchem PC sitzt), des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Die Tastaturen und Mäuse sind nach Benutzung mit Desinfektionstüchern oder sonstigen Einmalwischtüchern zu reinigen.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

Musikraum

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Aufgrund der Empfindlichkeit mancher Musikinstrumente können diese nicht mit Desinfektionsmittel behandelt werden. Deswegen müssen vor Beginn und nach Beendigung des Unterrichts die Hände aufs gründlichste gewaschen werden.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

Werkraum

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Alle benutzten Werkzeuge müssen mit Desinfektionstüchern oder sonstigen Einmalwischtüchern gereinigt werden.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

NW Raum

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Alle benutzten Gegenstände sind gründlich zu reinigen. Die Tische abzuwischen.

Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.



Schwimmbad Vorgabe vom Schulträger

Maximal 13 SuS plus Personal

Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

- Händewaschung bzw. Händedesinfektion vor/bei Betreten des Schwimmbadbereiches
- Einhalten des Mindestabstands
- Anbringen von Abstandsmarkierungen auf den Sitzbänken, b. B. auch auf dem Boden
- Alle Kleidungsstücke werden jeweils in eigenen Körben gesammelt, Haken und Sitzbänke bleiben frei.
- Duschen werden nur einzeln benutzt, es sei denn, sie sind durch dichte Trennwände im Abstand von 2 m unterteilt
- Föhnen einzeln im Abstand zu anderen Personen, möglicherweise auch außerhalb der Umkleiden
- Die Bänke, Liegen und Stühle werden nach Nutzung wischdesinfiziert

Turnhalle

Umkleiden

Die vier zur Verfügung stehenden Umkleideräume sollen so genutzt werden, sodass möglichst wenige Schüler*innen die Umkleiden gemeinsam benutzen.

Bei 2 Klassen bietet sich die Aufteilung Mädchen- Klasse X/Mädchen- Klasse Y/ Jungen- Klasse X/ Jungen- Klasse Y an.

Vor dem Umziehen waschen sich alle Schüler*innen gründlich die Hände (mit Abstand und Maske). Das Umziehen erfolgt mit 1,50m Abstand. Die Kleidung muss am individuellen Platz auf die Sporttasche oder in einem eigenen Korb gelagert werden.

Das Duschen in den Umkleiden ist nicht gestattet.

Nach Beendigung des Sportunterrichts waschen sich die Schüler*innen vor dem Umziehen wieder gründlich die Hände.

Sporthalle

Eingang und Ausgang der Sporthalle sind gekennzeichnet. Die Fenster sind geöffnet zu halten und möglichst auch die Nottüren. Diese müssen in den Pausenzwischenzeiten zum Lüften geöffnet werden. Es besteht keine Maskenpflicht während des Sportunterrichts.

Auch der Sportunterricht sollte mit 1,50m Abstand erfolgen (Hilfsmittel: Teppichfliesen). Dieser Mindestabstand darf kurzfristig im Sportunterricht unterschritten werden.

Bei längeren Sequenzen sollte der Sportlehrer eine Maske verwenden.

Die benutzten Sportkleingeräte (Tischtennisschläger, Frisbeescheiben, ...) müssen nach dem Sportunterricht oder falls notwendig auch während des Sportunterrichts mit Desinfektionstüchern oder sonstigen Einmalwischtüchern gereinigt werden.

Reinigungsmaterialien liegen im linken grauen Stahlschrank. Ein Handdesinfektionsspender hängt an der Innentür des Geräteraums.



Für weitere Fachräume

Vor und nach jeder Benutzung muss für 5 Minuten gelüftet werden. Es dürfen maximal 13 SuS im Raum sein, zusätzlich Personal. Eine Dokumentation der anwesenden Personen, des Datums und der Zeit muss erfolgen und bei Bedarf vorgelegt werden können.

Alle benutzten Gegenstände sind gründlich zu reinigen. Die Tische abzuwischen.
Für die Einhaltung und Durchführung ist die jeweils unterrichtende Lehrkraft verantwortlich.

Verwaltung

Der Briefkasten vor der Tür wird zur Abgabe von Dokumenten verwendet. Falls erforderlich, werden diese unterschrieben zurück ins Fach gelegt.

Aufgrund der außerordentlich vielen Kontakte im Büro und der Notwendigkeit der Kontaktreduzierung und Nachverfolgung bitte nur einzeln und mit Termin das Büro betreten. Telefonische Anmeldung reicht.

Die Verwaltungsräume sind alle 20 Minuten für 3-5 Minuten zu lüften.

Aufzüge:

Im Aufzug im Neubau dürfen sich maximal 2 SuS plus Begleitpersonen, im Altbau maximal 4 SuS plus Begleitpersonen gleichzeitig aufhalten.

Fahrräder/ Kettcar etc.:

Vor Benutzung der Fahrzeuge müssen sich die SuS die Hände waschen. Eine Reinigung der Fahrzeuge nach Gebrauch mit Desinfektionstüchern oder sonstigen Einmalwischtüchern.

Sanitärräume:

Es wird darauf geachtet, dass auch in den Sanitären Anlagen Abstand gehalten wird, da es hier zu einer Durchmischung kommen kann.

Persönliche Schutzausrüstung für Lehrer*innen kann im Büro angefordert werden

Vorhanden sind aktuell:

Einwegmasken
FFP2 Masken
Handdesinfektionsmittel
Einmalhandschuhe

PSA für LVR Mitarbeiter

Einwegmasken
FFP2 Masken
Handdesinfektionsmittel



Einmalhandschuhe
Wischdesinfektion
Einmalwischtücher
etc.

FSJ/BFD´ler erhalten die PSA bei der leitenden Pflegekraft. Schulbegleiter*innen erhalten FFP2 Masken im Büro.

Masken für SuS sind von den Eltern zu organisieren. Bei Verlust können für die SuS FFP2 Masken im Büro bereitgestellt werden.

Dieses Konzept wird ständig an das aktuelle Infektionsgeschehen, die Vorgaben von Land und Träger unter Berücksichtigung der Besonderheiten unserer SuS und den Schulstandort, sowie der Praxistauglichkeit angepasst.